



Ministero dell'Istruzione
Direzione Scolastica Regionale per la Campania
BOSCOTRECASE IC 1 - S.M. PRISCO
Via Annunziatella, 1 80042 BOSCOTRECASE (NA) TEL. 081.8581283 - FAX: 081.5372792
C.F. 90081880636 - e-mail NAIC8EJ00T@istruzione.it
Sito web www.comprensivoboscotrecase.edu.it - p.e.c. naic8ej00t@pec.istruzione.it

Prot. 2823/l.1

Boscotrecase, 31.05.2021

A tutti i docenti

Scuola Secondaria I grado

DSGA

SITO WEB

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Gli scrutini finali della scuola secondaria si svolgeranno secondo il calendario approvato nel Collegio dei Docenti del 13/05/2021 e pubblicato sul sito web della scuola.

Gli scrutini finali, di tutte le classi prime, seconde e terze, presieduti dal DS o, in caso di impedimento, dal suo delegato, si svolgeranno in modalità telematica attraverso la piattaforma Google Meet. All'orario prestabilito il coordinatore di classe avvierà la seduta con le stesse modalità seguite nel corso dell'anno. Al fine di rispettare la durata prevista per classe, si prega di rispettare la massima puntualità. I sigg. docenti sono invitati a valutare per tempo eventuali difficoltà per il collegamento on line al fine di evitare ritardi nelle procedure di scrutinio e a comunicare tali difficoltà in tempo utile per consentire un'adeguata assistenza.

Procedure e documentazione necessaria per lo svolgimento degli scrutini

Procedure e documentazione necessaria per lo svolgimento degli scrutini Si ricorda ai sigg. docenti che la valutazione degli apprendimenti è effettuata ai sensi del D.P.R. n° 122 del 22 giugno 2009 art. 2, commi 1,2,3,4,5,8 e dal D.lgs. 62/2017 e secondo quanto precisato nella Nota ministeriale n. 699 del 6 maggio 2021 in cui si legge che la valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività didattiche svolte in presenza e puntualizza la necessità di tenere in considerazione nella valutazione, da parte dei consigli di classe, delle peculiarità delle attività didattiche realizzate, anche in modalità a distanza, e delle difficoltà incontrate dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla pandemia, con riferimento all'intero anno scolastico. Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017.

OGNI INSEGNANTE, alla data dello scrutinio, deve presentare, utilizzando il registro elettronico:

- a) la proposta di voto in decimi per ciascun alunno e per ciascuna materia (che verrà registrata, se confermata, sul documento di valutazione);
- b) le assenze aggiornate;
- c) la relazione finale disciplinare
- d) i programmi svolti per singola disciplina (per le sole classi terze)

SARÀ CURA DEL COORDINATORE

- verificare per tempo la compilazione di quanto sopra
- proporre il voto di ed. civica risultato di elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di classe
- proporre il voto di comportamento e il giudizio globale
- presentare una relazione finale concordata di verifica dell'andamento educativo-didattico della classe
- compilare il MODULO PER LA COMUNICAZIONE DELLE INSUFFICIENZE in caso di ammissione alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati con l'indicazione degli obiettivi di apprendimento e delle correlate conoscenze e abilità da potenziare e/o non pienamente sviluppate nell'anno in corso al fine dell'attivazione delle iniziative per favorire il rinforzo disciplinare previste dal piano scuola estate 2021

Per gli **alunni con disabilità certificata** ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato e si redige una relazione di valutazione finale sull'alunna/o che, debitamente firmata da tutti i docenti del consiglio e con data del giorno di scrutinio, dovrà essere inserita agli atti tra i documenti di scrutinio e nel fascicolo personale dell'alunna/o.

Per gli **alunni con disturbi specifici di apprendimento** certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170 e per gli **alunni con bisogni educativi speciali non certificati**, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

Le operazioni di scrutinio dovranno prevedere:

- Approvazione dei voti in decimi per ogni singola disciplina compresa l'ed. civica;
- Approvazione dei giudizi globali di ogni singolo alunno con delibera di ammissione alla classe successiva.
- Approvazione del giudizio di comportamento

Non ammissione alla classe successiva

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, perduranti e già opportunamente verbalizzate durante l' a.s., il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità nel verbale di scrutinio, può non ammetterlo alla classe successiva. In tutti i casi di non ammissione il consiglio di classe dovrà predisporre apposita relazione, esplicitando il percorso dell'allievo dal punto di vista didattico-disciplinare, le strategie metodologiche adottate ed i risultati ottenuti. Si dovranno altresì elencare gli incontri avuti con i genitori dell'allievo e/o le comunicazioni intercorse, sia nel periodo in presenza sia nel periodo di Dad. Tale relazione, sottoscritta dal coordinatore di classe, dovrà essere allegata al verbale di scrutinio. Il coordinatore di classe tramite una comunicazione telefonica inviterà i genitori ad un colloquio finalizzato a comunicare l'esito dello scrutinio prima della pubblicazione dei risultati dello scrutinio stesso per il giorno 15 giugno 2021 dalle ore 09,00 alle 11,00. (Gli esiti negativi degli scrutini a norma della C.M. 156 del 7/6/00, vanno comunicati alle famiglie prima della pubblicazione all'albo).

SCRUTINIO AMMISSIONE CLASSI III

I docenti del Consiglio di Classe Terza presenteranno

- una **relazione finale disciplinare** per ogni classe da allegare al registro dei verbali (da consegnare al Coordinatore);

- i programmi svolti per singola disciplina per ogni classe, in duplice copia, (da consegnare al Coordinatore) da inserire: a) nel registro dei verbali; b) nella cartellina d'esame

SARÀ CURA DEL COORDINATORE

- verificare per tempo la compilazione di quanto sopra
- proporre il voto di ed. civica risultato di elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di classe
- proporre il voto di comportamento e il giudizio globale
- presentare una relazione finale concordata di verifica dell'andamento educativo-didattico della classe
- racogliere in una cartellina d'esame tutte le relazioni ed i programmi

Le operazioni di scrutinio dovranno prevedere:

- Approvazione del voto di comportamento e dei giudizi globali di ogni singolo alunno
- Approvazione voti sulla base dell'attività effettivamente svolta, in presenza e a distanza, e quindi delle valutazioni delle singole discipline, compresa l'ed. civica;
- Approvazione valutazione del Percorso triennale e voto di ammissione;
- Elaborazione del documento di Certificazione delle Competenze (registro elettronico) solo per gli alunni ammessi all'esame e che abbiano sostenuto l'esame stesso con esito positivo

Al termine degli esami per ogni singola classe la sottocommissione formula la proposta di voto dell'elaborato e della presentazione orale di ciascun alunno/a e la valutazione finale espressa con votazione in decimi.

L'alunno conseguirà il Diploma con una valutazione finale di almeno sei decimi.

Tutti i modelli da compilare sono nel RE in "Materiale didattico condiviso".

Una volta compilati vanno condivisi sul RE con il coordinatore ed inseriti in cartelle relative a ciascuna classe sempre sul RE.

MODALITA' DI AFFISSIONE degli esiti degli scrutini

- 1)Affissione dei tabelloni presso la sede dell'istituzione scolastica
- 2) Pubblicazione nell'area documentale riservata del RE, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, con l'indicazione del voto di ciascuna disciplina e del comportamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Angela Cambri
*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93*