



Ministero dell'Istruzione,
Direzione Scolastica Regionale per la Campania

BOSCOTRECASE IC 1 - S.M. PRISCO
Ambito 21

Via Annunziatella, 1 80042 BOSCOTRECASE (NA) TEL. 08119519606 - FAX: 081.5372792
C.F. 90081880636 - e-mail NAIC8EJ00T@istruzione.it
Sito web www.comprensivoboscotrecase.edu.it - p.e.c. naic8ej00t@pec.istruzione.it

Boscotrecase, 07/03/2022

Prot. 1687 V/I.1

Al Personale ATA Titolare
Dell'IC 1 SM PRISCO di Boscotrecase
Al DSGA
Atti - sito web

OGGETTO: Compilazione scheda per l'individuazione del personale ATA soprannumerari – a.s. 2022/2023

Ai fini dell'aggiornamento della graduatoria interna di Istituto a.s. 2022/23 per l'individuazione del personale ATA, si trasmettono le schede allegate che andranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica della scuola o consegnate in segreteria, improrogabilmente:

• **entro il 21 marzo 2022.**

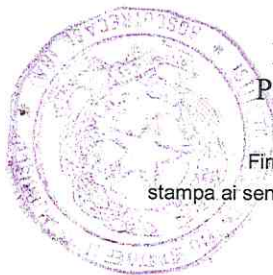
Si precisa che:

- 1) il personale ATA di nuovo ingresso trasferito e neoassunto presso il nostro Istituto dall'01/09/2021 dovrà presentare la scheda completa di tutti i dati (Allegato 2) e un'autocertificazione dichiarante tutti i servizi svolti, i titoli conseguiti, stato di famiglia, ecc.;
- 2) il restante personale ATA, qualora non siano intervenute variazioni, dovrà presentare una dichiarazione personale a conferma di quanto dichiarato nell'anno precedente. Per codesto, la graduatoria sarà aggiornata aggiungendo al punteggio maturato nella graduatoria del precedente anno i punti relativi all'anno di ruolo e alla continuità nella scuola (Allegato 3);
- 3) in caso di variazioni nelle sezioni II - ESIGENZE DI FAMIGLIA e III - TITOLI GENERALI, compilare l'Allegato 3 e la scheda di individuazione dei soprannumerari solo nelle sezioni interessate da variazioni;
- 4) il personale che ha diritto di esclusione/precedenze, così come previste dal CCNI concernente la mobilità, sono tenuti a presentare una dichiarazione personale (Allegato 4).

Si precisa in riferimento al punto 2 e 3 che qualora non dovessero pervenire comunicazioni in merito a conferma e/o variazioni per il personale già in servizio nell'a.s. 2020/21 si provvederà ad attribuire d'ufficio il punteggio di servizio e della continuità scuola di titolarità.

Tutti gli allegati sono disponibili sul sito istituzionale della scuola.

Cordiali Saluti



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Cavaliere

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/9

ALLEGATO 2

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOPRANNUMERARI PERSONALE ATA A.S. 2022/23

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'IC 1 SM PRISCO
Di Boscotrecase -NA

l_ sottoscritt _____ nat_ a _____
provincia di _____ il _____ residente in _____
titolare presso l' IC 1 SM PRISCO di Boscotrecase dall'anno scolastico _____ / _____ profilo _____
impresso in ruolo nell'anno scolastico _____ / _____ con effettiva assunzione in servizio dal _____ ai
fini della compilazione della graduatoria di Istituto prevista dall'art.48 del CCNI , consapevole delle responsabilità civili e penali
cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del **D.P.R. 28.12.2000, n. 445** (Testo unico delle
disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche ed integrazioni,
dichiara di aver diritto al seguente punteggio:

I. ANZIANITÀ DI SERVIZIO (F):

TIPO DI SERVIZIO	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a).....(punti 2 x ogni mese)...mesi _____		
A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a).....(punti 2 x ogni mese)...mesi _____		
B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a)(punti 1 x ciascuno dei primi 48 mesi).....mesi _____ (punti 1 x ciascuno dei restanti 2/3 mesi).....mesi _____		
B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a)(punti 1 x ciascuno dei primi 48 mesi).....mesi _____ (punti 1 x ciascuno dei restanti 2/3 mesi).....mesi _____		
C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio di ruolo effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b)..... (punti 1 x ogni anno)...anni _____		
D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d) - entro il quinquennio (per servizio in piccole isole il punteggio si raddoppia) (punti 8 x ogni anno)....anni _____ - oltre il quinquennio (per servizio in piccole isole il punteggio si raddoppia) (punti 12 x ogni anno)....anni _____		
E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede (comune) di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d'ufficio)(punti 4 x ogni anno)....anni _____		
F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/01 e fino all'a.s. 2007/2008, non presentano o non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l'abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto, per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B) , C) e D) (e).....punti 40 Nota (e): Il punteggio viene riconosciuto anche a coloro che presentano domanda condizionata, in quanto soprannumerari; la richiesta, nel quinquennio, di rientro nella scuola di precedente titolarità fa maturare regolarmente il predetto punteggio aggiuntivo.		
TOTALE PUNTEGGIO ANZIANITA' DI SERVIZIO.....		

II. ESIGENZE DI FAMIGLIA (4 ter) (5) (5 bis):

TIPO DI ESIGENZA	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per ricongiungimento o riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di docenti senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento o riavvicinamento ai genitori o ai figli (5).....punti 24		
B) per ogni figlio di età inferiore a sei anni (6)(punti 16) ...figli n. ____		
C) per ogni figlio di età superiore ai sei anni, ma che non abbia superato il diciottesimo anno di età (6), ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro(punti 12) figli n. ____		
D) per la cura e l'assistenza dei figli minorati fisici, psichici o sensoriali, tossicodipendenti, ovvero del coniuge o del genitore totalmente e permanentemente inabili al lavoro che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto (7) (1) ecc.....punti 24		
TOTALE PUNTEGGIO ESIGENZE DI FAMIGLIA		

III – TITOLI GENERALI:

TIPO DI TITOLO	Totale punti	Riservato all'Ufficio
A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) punti 12		
B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10).....punti 12		
TOTALE PUNTI TITOLI GENERALI		
TOTALE PUNTEGGIO		

Si allega:

Data: _____

Firma _____

ALLEGATO 3

**DICHIARAZIONE DI CONFERMA PUNTEGGIO AI FINI DELLA
GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'IC 1 SM PRISCO
di Boscotrecase- NA

__l__ sottoscritt__ nat__ a __ ()
il __/__/__/ C.F. __ e residente in
__ via/p.zza __ in servizio per il
corrente anno scolastico presso codesto Istituto in qualità di __,
consapevole delle responsabilità civili cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al
vero, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, come integrato dall'art. 15 della legge n. 3 del
16.01.2003 e modificato dall'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183),

D I C H I A R A

relativamente all'aggiornamento della graduatoria interna di istituto:

- ☐ **NULLA É VARIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE**; in particolare di confermare
il possesso dei titoli generali e di quelli relativi alla propria situazione familiare, già dichiarati e
valutati per la formazione della graduatoria interna nell'anno scolastico precedente;
- ☐ **SONO VARIATE LE ESIGENZE DI FAMIGLIA** (età del/i figl_ - ricongiungimento –
residenza) (compilare in questo caso la scheda di individuazione dei docenti soprannumerari solo
nella sezione II - ESIGENZE DI FAMIGLIA, allegando relativa autocertificazione);
- ☐ **SONO VARIATI I TITOLI GENERALI** (conseguimento titoli nell'ultimo anno)
(compilare in questo caso la scheda di individuazione dei docenti soprannumerari solo nella sezione
III - TITOLI GENERALI, allegando relativa autocertificazione);
- ☐ di confermare il **possesso del diritto all'esclusione dalle graduatorie interne**, per i motivi già
dichiarati in precedenza che sussistono alla data odierna documentati dalla certificazione allegata.

Si allega:

Boscotrecase, _____

In fede

**DICHIARAZIONE PERSONALE PER CHI HA DIRITTO ALL'ESCLUSIONE
DALLA GRADUATORIA DI ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERDENTI POSTO**

Il / La sottoscritt _____ nat_ a _____
il _____ in servizio con contratto a t.i, per il corrente a.s. presso codesto Istituto, in qualità di _____, in riferimento a quanto previsto dal C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA (esclusione dalla graduatoria di istituto per i perdenti posto)

dichiara sotto la propria responsabilità

(a norma delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, come integrato dall'art.15 della legge 16 gennaio 2003 e modificato dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183),
di aver diritto a non essere inserit_ nella graduatoria di istituto per l'identificazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio in quanto beneficiario delle precedenzae previste per il seguente motivo:

☐ **DISABILITA' E GRAVI MOTIVI DI SALUTE**

Questa precedenza comprende il personale che si trova in una delle seguenti condizioni:

- 1) Personale scolastico docente non vedente (art.3 della legge 28 marzo 1991, n. 120);
- 2) Personale emodializzato (art. 62 della legge 270/82).

☐ **PERSONALE CON DISABILITA' E PERSONALE CHE HA BISOGNO DI PARTICOLARI CURE CONTINUATIVE**

Questa precedenza comprende il personale che si trova in una delle seguenti condizioni:

- 1) Disabili di cui all'art. 21 della legge 104/92, richiamato dall'art. 601 del D.Lgs. n. 297/94, con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648;
- 2) Personale (non necessariamente disabile) che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo (ad esempio chemioterapia);
- 3) Personale appartenente alle categorie previste dal comma 6, dell'art. 33 della legge n. 104/92, richiamato dall'art. 601 del D.Lgs. n. 297/94.

☐ **ASSISTENZA AL CONIUGE ED AL FIGLIO CON DISABILITA'; ASSISTENZA DA PARTE DEL FIGLIO REFERENTE UNICO AL GENITORE CON DISABILITA'; ASSISTENZA DA PARTE DI CHI ESERCITA LA TUTELA LEGALE**

Per usufruire di questa precedenza, il familiare disabile, al quale il lavoratore presta assistenza, deve avere la certificazione con connotazione di gravità, cioè l'art.3, comma 3 della legge 104/92.

☐ **PERSONALE CHE RICOPRE CARICHE PUBBLICHE NELLE AMMINISTRAZIONI DEGLI ENTI LOCALI**

Quanto dichiarato va documentato con idonea certificazione se non già in possesso dell'ufficio.

Data _____

Firma _____